

UMOWA nr SSM.222.....2026
na przygotowanie i wydawanie posiłków

Zawarta w dniu 2026 r. w Łodzi pomiędzy Miastem Łódź z siedzibą w Łodzi (90-926, Łódź) przy ul. Piotrkowskiej 104, będącym podatnikiem VAT o Nr NIP 7250028902, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Łodzi w imieniu którego działa Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Łodzi, ul. Legionów 27, 91-069 Łódź

reprezentowane przez:

Iwonę Jędrzejczak – Dyrektora Szkolnego Schroniska Młodzieżowego

na podstawie Zarządzenia Nr 956/2026 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 kwietnia 2026 r. w sprawie wyznaczenia Urzędu Miasta Łodzi do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Łodzi, zwane dalej Zamawiającym

a

reprezentowane przez:

zwanego w dalszej części umowy Wykonawcą,

wybrany w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu podstawowego na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) na podstawie oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest przygotowanie i wydanie posiłków dla:
 - a) uczestników oraz kadry kolonii w Grotnikach przy ul. Ozorkowskiej 3,
 - b) uczestników oraz kadry półkolonii w Łodzi przy ul. Legionów 27 – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia - zamówienie realizowane na podstawie prawa opcji.
2. Usługa obejmuje także:
 - a) zmywanie, dezynfekcję naczyń stołowych, dezynfekcję powierzchni blatów i poręczy krzeseł, mycie i wyparzanie naczyń oraz sztućców, a także innych urządzeń służących do przechowywania, przewozu i podawania żywności,
 - b) odbiór resztek żywieniowych, zgodnie z przepisami sanitarno-epidemiologicznymi, do których stosowania zobligowane jest Schronisko.
3. Wykonawca będzie nieodpłatnie przechowywał próbki, właściwe gramatury danej potrawy dla celów badań przez Państwową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 2.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do Umowy.
2. Zamawiający ustala maksymalną ilość posiłków:
 - a) dla zamówienia podstawowego - dla uczestników oraz kadry kolonii: 3264 śniadań, 3264 obiadów wraz z podwieczorkiem, 3264 kolacji,

- b) dla zamówienia objętego prawem opcji - dla uczestników oraz kadry półkolonii: 660 II śniadań, 660 obiadów, 660 podwieczorków, 132 kolacji z zestawami na ognisko.

§ 3.

Wszystkie posiłki powinny być przygotowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa żywnościowego, a w szczególności:

- a) Rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny produktów żywnościowych,
- b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności,
- c) Codex Alimentarius (Kodeks Żywnościowy) CAC/RCP 39 – 1993,
- d) Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r. poz. 1448),
- e) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach. (Dz. U. poz. 1154).

§ 4.

Informacja w formie pisemnej dotycząca realizacji prawa opcji zostanie przekazana Wykonawcy po dniu 22 czerwca 2026 r. nie później jednak niż do dnia 6 lipca 2026 r., tj. 7 dni przed rozpoczęciem turnusu półkolonii.

§ 5.

1. Przed podpisaniem umowy wykonawca dostarczy zamawiającemu uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca winien posiadać bieżące przeszkolenie z zakresu BHP oraz HACCP, a także aktualne książeczki zdrowia.
3. Wykonawca odpowiada prawnie za żywienie przed Powiatowym Państwowym Inspektorem Sanitarnym w Łodzi.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia zamawiającemu pisemnego oświadczenia o zatrudnieniu kucharza i 2 pomocy kuchni na podstawie umowy o pracę przez cały okres trwania umowy.
2. Wykonawca w terminie 5 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o spełnieniu obowiązku wskazanego w ust. 1 wraz z kserokopiami zawartych z osobami wskazanymi w ust. 1 zanonimizowanych umów o pracę uniemożliwiających identyfikację danych osobowych pracowników stosownie do przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) tj. w szczególności bez adresów zamieszkania, PESEL pracowników, ale zawierającymi imię i nazwisko osób, które świadczyć będą czynności na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia umowy oraz okres jej trwania, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu.

3. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1, będzie trwać w całym okresie wykonywania przedmiotu umowy. W przypadku ustania stosunku pracy, niezależnie od przyczyny, Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w miejsce osoby, której stosunek pracy ustał, w terminie 7 dni roboczych od dnia ustania tego stosunku.
4. W przypadku, gdy nastąpi zmiana osób, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 oraz złożenia kserokopii umów o pracę dotyczących osób nie wskazanych w uprzednio złożonym oświadczeniu, w terminie 7 dni od dnia zaistnienia takiej zmiany.
5. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego do informowania go w formie pisemnej o formie zatrudnienia osób wykonujących czynności opisane w ust. 1, w terminie 5 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego; żądanie takie może być zgłoszone w formie pisemnej, ustnej, za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej.
6. Ustala się następujące kary w przypadku nieprzestrzegania wymogu, o którym mowa w ust. 1:
 - a) W przypadku uchybienia terminowi przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia wraz z kserokopiami zawartych umów o pracę osób, które świadczyć będą czynności na rzecz zamawiającego, zgodnie z ust. 2 - w wysokości 0,01% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki jednakże kwota kary nie będzie większa niż 30% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy.
 - b) W przypadku uchybienia terminowi przedłożenia Zamawiającemu zaktualizowanego oświadczenia wraz z załącznikami zgodnie z ust. 4 w wysokości 0,01% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, jednakże kwota kary nie będzie większa niż 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy.
 - c) W przypadku nieprzedłożenia informacji, o których mowa w ust. 5 w terminie tam określonym, w wysokości 0,01% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
 - d) W przypadku naruszenia ust. 1, to jest wykonywania czynności w nim wymienionych przez osoby nie zatrudnione na podstawie umowy o pracę bądź przez osoby nie wskazane w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 lub ust. 4, w wysokości 0,01% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, za każdy przypadek oddzielnie, jednakże kwota kary nie będzie większa niż 30% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy.

§ 7.

Umowa zawarta jest na czas określony od dnia 29.06.2026 r. do dnia 22.08.2026 r.

§ 8.

1. Maksymalna wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia podstawowego nie może przekroczyć łącznie kwoty netto zł, podatek VAT w kwocie zł, brutto zł (słownie:).

2. Ustala się następujące stawki posiłków dla części podstawowej zamówienia:
 - a) śniadanie cena netto, podatek VAT w kwocie ... zł, cena brutto zł
 - b) obiad wraz z podwieczorkiem cena netto zł, podatek VAT w kwocie zł, cena brutto zł
 - c) kolacja cena netto, podatek VAT w kwocie zł, brutto ... zł.
3. Maksymalna wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji nie może przekroczyć łącznie kwoty netto zł, podatek VAT w kwocie zł, brutto zł (słownie:).
4. Ustala się następujące stawki posiłków dla części zamówienia objętej prawem opcji:
 - a) II śniadanie cena netto, podatek VAT w kwocie ... zł, cena brutto zł
 - b) obiad cena netto zł, podatek VAT w kwocie zł, cena brutto zł
 - c) podwieczorek cena netto, podatek VAT w kwocie zł, brutto ... zł
 - d) kolacja z zestawem na ognisko cena netto, podatek VAT w kwocie zł, brutto ... zł.
5. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wydane posiłki, nie mniej jednak niż 85% kwoty, o której mowa w ust. 1, obliczone na podstawie cen jednostkowych, o których mowa w ust. 2.
6. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur częściowych wystawianych przez wykonawcę za okresy miesięczne, po zakończeniu miesiąca, w którym wykonano usługę. Ustalone wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy.
7. Płatności będą dokonywane przelewem w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze wraz z numerem umowy. Faktury zostaną wystawione na:

Nabywca: Miasto Łódź
90-926 Łódź
ul. Piotrkowska 104
NIP: 7250028902

Odbiorca faktury:
Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Łodzi
91-069 Łódź
ul. Legionów 27
NIP: 7251808708

Numer konta bankowego dostawcy:.....

Numer umowy:.....
8. Za termin zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Elektroniczna faktura.
 - 1) Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
 - 2) W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z tej możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.

- 3) Szczegółowe zasady związane z wystawieniem faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
- 4) Wykonawca korzystając z usług brokera PEFexpert na Platformie Elektronicznego Faktuowania (PEF) powinien wpisać dane dotyczące nabywcy:
- w sekcji NABYWCA TOWARU/USŁUGI, w polu Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
 - w sekcji ADRESAT DOKUMENTU, jako rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP, w polu Numer adresu PEF należy wpisać NIP własny Schroniska: 7251808708,
 - sekcja ODBIORCA TOWARU/USŁUGI powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
 - Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Faktuowania – na adres: administracja@yhloodz.pl
10. W przypadku, gdy wskazany przez wykonawcę rachunek bankowy, na którym ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie. Okres do czasu uzyskania przez wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
11. Przy dokonywaniu płatności za wykonane usługi, zgodnie z Zarządzeniem nr 8779/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 26 czerwca 2018 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie wspólnego rozliczania podatku od towarów i usług w miejskich jednostkach organizacyjnych i komórkach organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi, Zamawiający zastosuje mechanizm podzielonej płatności (zapłata kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek VAT; zapłata całości lub części kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT, albo jest rozliczana w inny sposób), na co Wykonawca wyraża zgodę i zobowiązuje się przekazać w tym celu wszelkie niezbędne dane zamawiającemu.
12. W przypadku przekazywania faktur drogą elektroniczną za pomocą systemu KSeF dane Odbiorcy faktury muszą być wskazane w bloku danych oznaczonym Podmiot 3. W przypadku kiedy, kontrahent nie będzie miał możliwości wystawienia faktury z danymi zawartymi w sekcji Odbiorca faktury, dane te zostaną umieszczone w sekcji Opis/Uwagi do faktury.
13. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP: 7250028902.
14. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP:.....

§ 9.

Zamawiający na podstawie odrębnej umowy najmu (załącznik nr 5 do Umowy) udostępni wykonawcy kuchnię, jadalnię wraz zapleczem i wyposażeniem w obiekcie Schroniska w Grotnikach przy ul. Ozorkowskiej 3 na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia.

§ 10.

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 20% kosztów dziennego wyżywienia za stwierdzone przez Zamawiającego niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, przez które rozumie się m.in.:
 - a) nieprzestrzeganie wymogów sanitarno –epidemiologicznych,
 - b) nieprzestrzeganie ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy,
 - c) niedostosowanie posiłków do rozporządzenia w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełnić środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach,
 - d) nieprzestrzeganie norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywności i Żywienia,
 - e) zwłoki w przygotowaniu posiłków,
 - f) złą jakość posiłków (przypalone, przesolone, nieświeże, niedosmażone, surowe, zimne itp.)
 - g) dostarczenie posiłków w ilości niezgodnej z zamówieniem,
 - h) uniemożliwienie bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług
 - i) nieprzedłożenie Zamawiającemu na jego żądanie dowodu, że składniki lub posiłki spełniają określone normy jakościowe i ilościowe.
3. W przypadku rażącego uchybienia w realizacji umowy, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. Za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie.
6. W przypadku powstania szkody przewyższającej wartość zastrzeżonych kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Łączna wysokość kar umownych wynikającej z niniejszej umowy nie może przekraczać 30% wartości wynagrodzenia wskazanego w § 8 ust. 1 umowy.

§ 11.

Osoby upoważnione do kontaktu w sprawach realizacji umowy:

- a) ze strony Zamawiającego: (.....nazwisko i imię, telefon);
- b) ze strony Wykonawcy: (.....nazwisko i imię, telefon).

§ 12.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, również w razie istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn wskazanych w § 12 ust. 1 w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ww. przepisie. Odstąpienie następuje na piśmie wysłanym listem poleconym na adres wskazany w niniejszej umowie lub doręczonym bezpośrednio osobie wskazanej w § 11 lit. b. Oświadczenie o odstąpieniu uznaje się za doręczone z chwilą odbioru pisma przez adresata lub po upływie 14 dni od złożenia pisma w placówce pocztowej, jeśli adresat nie odebrał przesyłki lub w przypadku doręczenia osobistego.

§ 13.

1. Strony umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń o wyjątkowym charakterze, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy (siła wyższa).
2. Strona umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z umowy, zakres asortymentu, którego dotyczy i środki przewidziane, aby te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej strony umowy kosztami zakupów interwencyjnych.
5. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż dwa tygodnie od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, każda ze stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w części objętej działaniem siły wyższej. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 15.

Wszelkie zmiany w umowie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16.

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Wykonawca:

Zamawiający:

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Jadłospis – zamówienie podstawowe.
- 3) Jadłospis – zamówienie objęte prawem opcji.
- 4) Umowa najmu.